



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DON LORENZO MILANI**

Viale delle Regioni, 62 – 70132 Bari Tel. 080-5371951

e-mail baic812002@istruzione.it –

pec baic812002@pec.istruzione.it –

C.F. 93403070720 -sito web: www.donmilanibari.it



ISTRUZIONI DI SICUREZZA PER “ISOLAMENTI”

In caso di necessità di isolamento temporaneo:

- 1)** la persona deve essere immediatamente informata in maniera discreta, senza la presenza di terzi e curando che la comunicazione sia formulata in maniera cortese;
- 2)** alla persona interessata devono essere immediatamente forniti dispositivi di protezione individuale;
- 3)** la persona deve essere accompagnata, mantenendo la distanza minima prevista dalle Autorità Sanitarie competenti, ad un locale appositamente dedicato;
- 4)** il locale, appositamente dedicato deve, se possibile, avere ingressi autonomi ed essere raggiungibile mediante modalità, percorsi dedicati, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti;
- 5)** eventuali ascensori utilizzati per l'isolamento devono essere sanificati prima di essere utilizzati da terzi;
- 6)** devono essere riservati servizi igienici all'uso esclusivo di soggetti in isolamento temporaneo, con divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente;
- 7)** alla persona in isolamento temporaneo devono essere forniti, se necessario, telefoni e altri strumenti di comunicazione per consentire alla stessa di procedere alle prescritte comunicazioni;
- 8)** la persona interessata deve avvisare immediatamente il medico curante e attendere le indicazioni dallo stesso prescritte;
- 9)** la persona deve immediatamente riferire delle prescrizioni ricevute, che devono essere documentate dall'autorizzato al trattamento;
- 10)** si devono osservare le disposizioni in materia di sanificazione dei locali con cadenza giornaliera e ogni qualvolta si faccia uso dei locali in questione, al termine dell'utilizzo (uscita dell'interessato dall'isolamento temporaneo);
- 11)** deve essere omessa qualsiasi comunicazione a terzi delle operazioni sopra descritte.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Zoraide Cappabianca**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DON LORENZO MILANI**

Viale delle Regioni, 62 – 70132 Bari Tel. 080-5371951

e-mail baic812002@istruzione.it –

pec baic812002@pec.istruzione.it –

C.F. 93403070720 -sito web: www.donmilanibari.it



**MODELLO AVVISO INFORMATIVO
INFORMAZIONI IMPORTANTI CONTRO IL CORONAVIRUS**

Tutti i dipendenti e chiunque entra in struttura deve rispettare i seguenti obblighi:

1. obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
2. obbligo di non fare ingresso e di non permanere nella struttura in caso di condizioni di pericolo, tra cui sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc, e in tutti i casi in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
3. obbligo di dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo, tra cui sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc. e in tutti i casi in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
4. obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso nella struttura (tra cui in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
5. obbligo di informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
6. obbligo di comunicare la certificazione medica attestante la avvenuta negativizzazione (per i lavoratori già risultati positivi all'infezione da Covid-19).

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Zoraide Cappabianca**